

EFLC

École Française
de Lecteur-Correcteur

Descriptif et programme de la
formation de perfectionnement
de lecteur-correcteur
2026



Formation de perfectionnement en langue française, niveau lecteur-correcteur, objectif 950 points !

La formation, éligible au CPF, vise le plus haut niveau de la certification « Le Robert » (plus de 900 points), qui atteste du niveau d'expertise en langue française attendu pour une activité professionnelle de lecteur-correcteur. Celui-ci peut corriger l'orthographe, la grammaire, la conjugaison, la mise en page d'un texte avant sa publication, et en proposer une réécriture si besoin. À l'issue de la formation, en ayant obtenu plus de 900 points, le titulaire de la certification « Le Robert » peut prétendre intervenir comme lecteur-correcteur pour la presse, l'édition, le web, les entreprises et les institutions. Les modalités de la formation incitent le participant à travailler en autonomie et à préparer la certification dans des conditions similaires à celles de l'exercice d'un lecteur-correcteur professionnel. Tous les intervenants sont des correcteurs professionnels, des professionnels de l'édition ou de la presse.

DURÉE

La formation se déroule sur une période de 3 mois et représente une durée estimée de 84 heures (devoirs à réaliser en autonomie + 12 heures de webinaires + 12 heures de pratique minimum sur la plateforme « Orthodidacte »).

MODALITÉS

La formation se déroule intégralement à distance. Une plateforme d'e-learning individuelle est mise à disposition de chaque participant afin qu'il puisse télécharger les devoirs, suivre les webinaires, et échanger avec les intervenants et les autres participants. Les devoirs sont mis à disposition toutes les 2 semaines. Tous les webinaires sont disponibles en rediffusion et peuvent être sous-titrés sur demande afin d'être rendus accessibles aux malentendants.

En s'inscrivant à cette formation, l'apprenant s'engage à passer l'examen de certification « Le Robert » (inclus dans le prix).

PROFIL DES PARTICIPANTS

- Toute personne, en poste ou dans un projet de reconversion, souhaitant acquérir le niveau d'expertise en langue française attendu pour l'activité de lecteur-correcteur professionnel, en tant que salarié ou indépendant, pour les secteurs de l'édition, de la presse, du web, pour les institutions ou les entreprises, ou tout simplement acquérir des compétences pointues en préparation et correction de textes.
- Les rédacteurs de contenu web.
- Les assistants d'édition, secrétaires de rédaction et correcteurs souhaitant renforcer leurs compétences en correction.
- Les auteurs, journalistes et écrivains publics.

CONTENU

Le contenu de la formation s'intéresse notamment à corriger et rédiger des écrits dans le cadre d'une activité professionnelle, en respectant les règles de la langue française :

- identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin) ;
- différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux ;
- conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison ;
- accorder correctement les éléments du groupe nominal ;
- accorder correctement un verbe avec son sujet ;
- accorder correctement un participe passé.

S'exprimer de manière adéquate (registre de langue, vocabulaire sélectionné, construction des phrases) dans un contexte professionnel défini :

- attribuer correctement aux mots leur sens communément admis ;
- employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction ;
- construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils.

6 devoirs sont à réaliser. Il s'agit de textes de différentes origines (littérature, presse, web, entreprise, institution, juridique, scientifique, etc.), contenant des erreurs de tout type qu'il faut corriger. Une correction individualisée est réalisée par un correcteur professionnel. Une fiche de synthèse est systématiquement remise avec le devoir corrigé : elle contient de nombreux éléments permettant d'orienter ses révisions et d'améliorer ses compétences.

Un forum, animé du lundi au vendredi par un correcteur professionnel permet de poser des questions et d'échanger avec d'autres apprenants.

6 webinaires sont animés par des correcteurs professionnels, ils peuvent être suivis en direct et/ou en rediffusion. Ils permettent de parcourir chaque devoir et de commenter « en direct » les différentes corrections qui étaient attendues.

Un accès de 3 mois à la plateforme « Orthodidacte », dont 15 jours d'accès aux annales, permet à chacun de pouvoir s'exercer en toute autonomie et de préparer spécifiquement l'examen du certificat « Le Robert ».

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Utiliser des méthodes et des outils pour détecter et corriger professionnellement des erreurs :

- d'orthographe ;
- de conjugaison ;
- d'accord (noms, adjectifs, pronoms) ;
- de vocabulaire (paronymes, homonymes, pléonasmes, barbarismes, anglicismes) ;
- de syntaxe ;
- d'orthotypographie.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Tous les intervenants et correcteurs de devoirs sont des correcteurs professionnels. Chaque semaine, un forum est mis à disposition, dans lequel un intervenant répond aux questions posées par les participants.

DISPOSITIF DE SUIVI DE L'EXÉCUTION ET ÉVOLUTION DES RÉSULTATS DE LA FORMATION

- Émargement numérique.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.
- Certificat en langue française.

CERTIFICATION

La formation permet d'obtenir la certification en langue française « Le Robert » enregistrée sous le numéro RS7013 par France Compétences (échéance de l'enregistrement au 31/01/2030). L'examen se passe en ligne, à la maison. Il consiste en 350 questions à traiter en 1 h 45.

PROCHAINES SESSIONS DE FORMATION

- Du 16 mars 2026 au 19 juin 2026
- Du 4 septembre 2026 au 18 décembre 2026.

Les inscriptions sont ouvertes jusqu'à 15 jours ouvrables avant le début de la session de formation.

PRIX

Le prix de la formation est de 1 400 euros quel que soit son mode de financement (prestations de formation en exonération de TVA, article 261-4-4 du CGI). Ce prix inclut l'accès à la plateforme « Orthodidacte » et le passage de l'examen du certificat « Le Robert ».

INSCRIPTION

Pour s'inscrire, merci de demander un devis à contact@eflc.fr et de prendre un rendez-vous téléphonique en cliquant sur « être rappelé » sur le site internet www.eflc.fr (entretien obligatoire avant le début de la formation). Les inscriptions sont possibles jusqu'à 15 jours ouvrables avant le début de la formation.

PRÉREQUIS

- Avoir suivi le premier niveau de formation de l'EFLC ou disposer d'une expérience de correcteur professionnel.
- Ne pas être en situation d'illettrisme.
- Avoir le français pour langue maternelle ou avoir acquis le niveau C1 en français (suivant les niveaux du CECRL).
- Connaître les principales règles de conjugaison, d'orthographe, de grammaire.
- Avoir le baccalauréat ou passer un test de niveau avant le début de la formation.
- Avoir à disposition un ordinateur, un accès Internet, le logiciel Word (version 2019 ou ultérieure) et une webcam. Une imprimante et un scanner sont conseillés.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Cette formation étant intégralement dispensée à distance (cours et examen), elle est particulièrement accessible aux personnes à mobilité réduite.

Pour les personnes malentendantes, les vidéos et les rediffusions des webinaires peuvent être mises à disposition sur demande en versions sous titrées.

Des aménagements particuliers des modalités de formation ainsi que du temps additionnel pour passer l'examen de certification « Le Robert » sont possibles après entretien avec François LECHAT, le référent handicap de l'école (francois.lechat@eflc.fr).

L'activité de correction professionnelle et les modalités de la formation sont accessibles pour les personnes souffrant de troubles du spectre autistique.

PLANNING DE FORMATION

SEMAINE	DEVOIRS MIS À DISPOSITION	WEBINAIRES
SEMAINE 1	DEVOIR 1	
SEMAINE 2		Webinaire de rentrée
SEMAINE 3	DEVOIR 2	
SEMAINE 4		"Pas-à-pas" du devoir 1
SEMAINE 5	DEVOIR 3	
SEMAINE 6		"Pas-à-pas" du devoir 2
SEMAINE 7	DEVOIR 4	
SEMAINE 8		"Pas-à-pas" du devoir 3
SEMAINE 9	DEVOIR 5	
SEMAINE 10		"Pas-à-pas" du devoir 4
SEMAINE 11	DEVOIR 6	
SEMAINE 12		"Pas-à-pas" du devoir 5
SEMAINE 13		
SEMAINE 14		"Pas-à-pas" du devoir 6 et conclusion
FIN DE LA FORMATION		



CONTACT

TEL : 07 80 91 97 43

MAIL : contact@eflc.fr

SITE INTERNET : www.eflc.fr

